

Manual de referencia del curso

2013 (19a. ed.)

Dr. Julio V. Montalvo Del Valle. Catedrático. Psicólogo (Ambiental).
Departamento de Ciencias Sociales .Universidad de Puerto Rico Aguadilla.

Tabla de Contenido

<u>Tema</u>	<u>Página</u>
Invitación al curso	2
Planteamiento pedagógico	
¿Por qué este manual?	3
Organización del curso	3
Enseñanza y aprendizaje participativo	3
Participación estudiantil en el proceso de evaluación	3
Participación estudiantil de acuerdo a cada requisito	3
Presentación Oral Grupal (POG)	3
Presentación Oral Individual (POI)	4
Participación Activa en Clase (PAC)	4
Trabajo(s) Escrito(s) (TE)	4
Trabajo de Investigación Periodística (TIP)	4
Trabajo Comunitario (TC)	4
Experiencia Práctica (EP)	4
Recomendaciones para preparar trabajos	5
Recomendaciones para la Presentación Oral Grupal (POG)	5
Recomendaciones para la Presentación Oral Individual (POI)	6
Recomendaciones para la Participación Activa en Clase (PAC)	6
Epílogo	7
Apéndices	
Hoja para la evaluación de la Presentación Oral Grupal (POG)	7
Hoja para la evaluación de la Presentación Oral Individual (POI)	7
Hoja para la evaluación de la Participación Activa en Clase (PAC)	7

Invitación al Curso

Planteamiento Pedagógico

***El requisito básico de la libertad es la responsabilidad.
Paulo Freire***

La enseñanza y el aprendizaje son procesos que son uno solo en la práctica. Cuando quien enseña y quien aprende lo hacen partiendo de una concepción horizontal (no jerárquica), participativa, interactiva y democrática, ambos se aproximan a una comunicación verdadera y a un diálogo transparente que lleva a superar límites circunstanciales y contradicciones que no existen verdaderamente. Quien enseña aprende y quien aprende enseña. Por ende, nos vemos en la necesidad de construir una interrelación que nos compromete con la búsqueda de la verdad para producir conocimiento y aspirar a la sabiduría y a la práctica de la libertad humana.

Por mucho tiempo hemos aprendido a aprender según nos lo enseñan en nuestras casas, escuela, en los templos, en la universidad y dondequiera. En el proceso de aprender hemos perdido los deseos de aprender con gusto y satisfacción. Hemos aprendido a temer a lo nuevo, a lo distinto, a lo que reta nuestros valores, pensamientos y formas de comportarnos. No hemos participado activamente en nuestra propia educación por lo que se nos ha reducido a ser espectadores y espectadoras pasivas del proceso. Participar activamente en el proceso de nuestra educación sería muy "revolucionario" y podría conllevar el fracaso en nuestras vidas por lo que, hemos aprendido que para tener éxito no podemos ser nosotros mismos, libremente.

Por eso es que algunos terminan siendo exitosos y exitosas desde el punto de vista práctico y "material". Esos y esas miden su éxito en términos de acumulaciones, tarjetas de crédito, aparatos tecnológicos de moda, aspiraciones de clase y estilos de vida que le son ajenos, pero que aceptan como propios. Cabe preguntarse si esta forma de éxito es real y verdadera. Dicho de otra forma ¿darse «buena vida», el "janguero eterno", es igual que lograr vida buena, plena? Tal parece que el llamado "éxito" es muy limitado a una esfera de nuestras vidas y que solo nos sirve para embriagarnos y ayudarnos a huir de nosotros y nosotras mismas; o lo que es lo mismo, a negarnos como personas dignas y auténticas.

El éxito verdadero está en el logro de nuestra propia dignidad humana como personas éticas, totales, integrales, íntegras, sensibles, pensantes y sabias.

Este curso pretende aportar a ese logro: retándoles, provocándoles, irritándoles e incomodándoles intelectualmente para que comencemos a desaprender de la forma en que se nos ha programado y junto con nuestros condiscípulos y condiscípulas labremos nuestra propia obra de la artesanía vivencial educativa. Es cuestión de abrir espacio y dejar que nuestros verdaderos talentos fluyan para comenzar a crear conciencia, desarrollar la inteligencia, depurar el intelecto, cooperar y colaborar con los demás y confiar en nosotros mismos dándonos a valer como seres humanos y como personas que aman la libertad.

¡La invitación está hecha!

Prof. Julio V. Montalvo Del Valle, Ph.D.

¿Por qué este manual?

Este documento pretende contestar las preguntas y dudas que puedas tener al tomar tener este curso. Sirve de referencia clara y herramienta práctica de trabajo. Incluye explicaciones, guías para realizar presentaciones, hojas de evaluación de los trabajos realizados por el estudiantado, instrucciones, sugerencias y recomendaciones para un aprendizaje, aprovechamiento y desempeño más efectivo.

Por otro lado, este documento puede verse como contradicción al proceso que promueve. Este manual no haría falta si cumpliéramos con el requisito básico de la libertad: ser responsables. Sin embargo, puede ser útil para aquellos(as) estudiantes que, en su afán de ser efectivos(as) han requerido de recomendaciones y sugerencias específicas para lograrlo a través de los años.

Organización del curso

El proceso de enseñanza/aprendizaje parte del prontuario del curso en el que se presentan los objetivos y otros aspectos del proceso formal educativo. El prontuario es un contrato legítimo (legal) que pretende garantizar que ocurra lo que en él se describe en el salón de clases.

Este manual complementa y amplía el prontuario del curso dando una idea más clara y detallada de cómo debe transcurrir el proceso de enseñanza-y-aprendizaje en clase diaria. Lleva la idea de que es posible disfrutar el aprendizaje de manera creativa, activa, responsable y disciplinada.

Enseñanza y aprendizaje participativo

En este curso los y las estudiantes tienen la oportunidad de participar y tomar decisiones que afectan su aprovechamiento y desempeño en clase.

Participación estudiantil en el proceso de evaluación

Si bien el profesor determina preliminarmente los requisitos del curso, al estudiantado le corresponde asignarle el valor porcentual que considere más conveniente así como añadir o modificar los requisitos. Esto se hace mediante el procedimiento parlamentario donde el estudiantado matriculado en el curso se constituye en asamblea, propone distintas alternativas y mediante votación, escoge la opción que más les satisface, por *mayoría simple*. El proceso provee para: (1) proponer tantas alternativas como el estudiantado considere necesarias, (2) consumir turnos breves para explicar las ventajas y desventajas de las diferentes alternativas propuestas, y (3) votar hasta lograr mayoría simple (la mitad de los votantes más uno) y escoger la alternativa correspondiente.

Participación estudiantil de acuerdo a cada requisito

Presentación Oral Grupal (POG). Los (Las) estudiantes deciden quienes serán sus compañeros y compañeras de grupo. Una vez se forma el grupo (máximo de cinco estudiantes), se reúnen en el salón de clases en subgrupos. Los miembros de cada uno de los subgrupos intercambian

información pertinente para mantenerse en comunicación, acuerdan la hora, día y sitio para las reuniones semanales, proponen un tema y escogen la fecha de su presentación en clase. Esta información constituye una forma de compromiso que someten por escrito al profesor con la firma de cada uno(a) de los miembros del grupo. Al cabo de una semana después de que los grupos hayan tenido la oportunidad de explorar la información pertinente a su tema, los(las) estudiantes someten un bosquejo con una bibliografía **mínima** de **25** (veinticinco) referencias. *El tema seleccionado debe estar relacionado con la actualidad de la realidad puertorriqueña.* El profesor examina el bosquejo, ofrece sugerencias y recomendaciones, y la presentación toma lugar en la fecha escogida por cada subgrupo según el calendario del curso.

Presentación Oral Individual (POI). Cada estudiante escoge un tema relacionado con el curso, lo informa al profesor quien se asegura que el enfoque y alcance de la exposición sea adecuado al curso, somete un bosquejo con una bibliografía mínima de **15** (quince) referencias. El profesor examina el bosquejo, ofrece sugerencias y recomendaciones y junto al estudiante o la estudiante escogen la fecha de la presentación en clase.

Participación Activa en Clase (PAC). Conlleva *asistencia, puntualidad y preparación para la discusión en clase diaria.* El (la) estudiante tiene la oportunidad de demostrar su desempeño a través de la discusión en clase. El o la estudiante puede someter reflexiones escritas sobre un tema de interés por iniciativa propia cuando lo considere necesario, de forma voluntaria, así como *usar cualquier otra forma* que estime conveniente para participar activamente en su aprendizaje. El profesor puede asignar trabajos especiales para complementar la participación en clase.

Trabajo(s) Escrito(s) (TE). Puede implantarse de varias formas; por ejemplo, pruebas cortas, ensayos, reflexiones, ejercicios de comprobación de lectura reseñas o cualquier otra forma escrita que ayude a corroborar el aprendizaje de los temas del curso.

Trabajo de Investigación Periodística (TIP) (no aplica a todos los cursos). El o la estudiante deberá preparar una pesquisa sobre los temas del curso a través de la cobertura noticiosa que se hace en los periódicos del país: ***El Nuevo Día, El Vocero, Primera Hora, Claridad*** y un periódico regional (ej. ***Visión, La Estrella***, etc.). Deberá analizar críticamente 25 noticias: cinco noticias por periódico, de cada una de las áreas temáticas del curso. Incluirá el recorte periodístico de la noticia: ficha bibliográfica, resumen y una reacción crítica. Al final deberá presentar una reflexión crítica de todas las noticias analizadas. El profesor impartirá instrucciones adicionales en clase sobre como preparar este trabajo para entregarlo en su versión final.

Trabajo Comunitario (TC). Requiere 30 horas de servicio *in situ*, en algún programa, institución u organización de la comunidad. El(la) estudiante escogerá el lugar para realizar el trabajo comunitario requerido en consulta y aprobación previa del profesor. El profesor orientará al grupo en clase sobre los pormenores de este requisito y la forma en que será evaluado.

Experiencia Práctica (EP). Observación de un proceso de enseñanza y aprendizaje en el contexto verdadero de un **salón de clases** en una escuela o centro de enseñanza pública o privada de cualquier nivel educativo. El objetivo es observar críticamente lo aprendido en el curso y aplicar conceptos, teorías, métodos, técnicas y otros, en un contexto concreto. Se requiere un mínimo de 30 horas de observación *in situ*.

Recomendaciones para preparar trabajos para el curso

Identifique sus trabajos de la siguiente manera:

Apellidos, Nombre: _____ Número de estudiante: _____
Curso y sección: _____ Fecha: _____
Nombre del profesor: _____

1. Todos los trabajos escritos deben someterse a computadora siguiendo el formato de estilo del American Psychological Association. (2010) **Publication Manual of the American Psychological Association (6th. ed. [2010, 3ª. ed. en español])** Washington, DC: Author. Cite solo las referencias bibliográficas que consultó y usó, en la versión escrita, según recomienda este libro.
2. Usa un solo tipo de letra, preferiblemente 12 caracteres (cpi), a través del trabajo, a doble espacio. Sé cuidadoso o cuidadosa cuando cites las fuentes (referencias bibliográficas) de tu investigación, observa estrictamente el formato de las referencias bibliográficas y **solamente** incluye en la bibliografía aquellas fuentes que usaste y que **citaste** en el texto de tu trabajo.
3. Los trabajos escritos deben estar libres de errores ortográficos, gramaticales y de otra clase. **Esto afectará la evaluación de su trabajo.** Revísalos y cotéjalos bien antes de entregarlos. Esto también aplica a cualquier material didáctico que entregues o circules. El profesor toma en cuenta para la evaluación del trabajo el uso adecuado y efectivo del lenguaje.
4. El profesor **NO aceptará** los trabajos en cubiertas plásticas, ni de ninguna clase. Engrape bien los papeles y entréguelos de esta manera (en forma de pliego). (Puede haber algunas excepciones.)

Mantén copia de todos los trabajos que entregues. El profesor retiene los trabajos entregados por el estudiantado y no los devuelve.

Recomendaciones para la Presentación Oral Grupal (POG)

- ☞ Cumple con todas las tareas del grupo.
- ☞ El día de la presentación el grupo entregará una **versión escrita** al profesor. Los nombres de los(las) integrantes del grupo solamente aparecerán en la primera página del trabajo, en *orden alfabético*. Esta versión debe tener un mínimo de **25 referencias bibliográficas**.
- ☞ Este trabajo debe demostrar claramente desempeño y aprendizaje **colectivo**. El principio holístico de que "el todo es superior a la suma de las partes" aplica directamente. *Cada miembro del grupo es responsable de saber sobre la totalidad del tema.* ("Todos y todas deben saber sobre Todo").
- ☞ Distribuyan el material didáctico que consideren propio y adecuado, **libre de errores gramaticales, ortográficos o de cualquier clase**. El profesor toma en cuenta para la evaluación del trabajo el uso adecuado y efectivo del lenguaje.

- ⇒ Aunque el uso de recursos audiovisuales es recomendable, no es obligatorio, asegúrense de que saben usarlos *antes* de la presentación, de lo contrario se podría afectar la organización y coordinación de las partes de la presentación. **El contenido de la presentación es la prioridad** y no el medio o recurso para presentarlo. Asegúrense de hacer las gestiones necesarias para disponer del equipo que vayan a usar. Elaboren un plan alternativo en caso de que la tecnología falle.
- ⇒ La duración de la presentación es de un máximo de **45 minutos**, aunque puede variar de acuerdo a condiciones particulares. Deben proveer por lo menos **15 minutos adicionales para discusión del tema**.

Recomendaciones para la Presentación Oral Individual (POI)

- ∇ Escoge un tema que verdaderamente te interese y guste, y que esté relacionado con el curso (ver libro de texto y bosquejo de temas del curso).
- ∇ El día de la presentación entrega una versión escrita al profesor. Esta versión debe tener un mínimo de **15 referencias** bibliográficas.
- ∇ **No leas** tu presentación (esto afecta negativamente tu evaluación). Demuestra conocimiento y dominio del tema que investigaste y que presentarás en clase.
- ∇ Distribuye el material didáctico que consideres adecuado, **libre de cualquier clase de error**. El profesor toma en cuenta para la evaluación del trabajo el uso adecuado y efectivo del lenguaje.
- ∇ Aunque el uso de recursos audiovisuales es recomendable, no es obligatorio, asegúrate que sabe usarlos antes de tu presentación, de lo contrario se podría afectar la organización y coordinación de las partes de la presentación. **El contenido de la presentación es la prioridad** y no el medio o recurso para presentarlo. Asegúrate de hacer las gestiones para conseguir el equipo que vas a usar. Elabora un plan alternativo ("plan B") en caso de que la tecnología falle.
- ∇ La duración de la presentación es de un máximo de **15 minutos**, aunque puede variar de acuerdo a condiciones particulares. Debe dejar por lo menos **cinco minutos adicionales para la discusión del tema**.

Participación activa en clase (PAC)

1. Repase las notas *antes* de la clase, el profesor siempre comienza la clase solicitando preguntas, dudas, comentarios y aclaraciones. Identifique sus dudas y anótelas para traerlas a la discusión en clase.
2. Como la PAC es un requisito, las ausencias y tardanzas deben ser justificadas adecuadamente. Debes mantenerlas archivadas y a la mano hasta el último día de clases. Las excusas no te eximen de ponerte al día sobre el material discutido ni de las asignaciones.
3. Al comunicarte vía correo electrónico ("e-mail"), **incluye tu nombre, el curso, sección y el asunto claramente**.

Observaciones finales

- Usar artefactos electrónicos en clase; p. ej., **teléfonos celulares** y otros **viola** normas y políticas institucionales.
- Traer niños o niñas al salón de clases distrae y afecta el proceso de enseñanza y aprendizaje. Por favor, *abstente de hacerlo*. Es inadecuado e injusto para ellos(as) y para ti y para nosotros(as).
- **Antes** de traer "invitados o invitadas" (amigos o amigas, parientes, etc.) al salón de clases, ten la deferencia de *consultarlo con el profesor*.
- **Mantén este documento de trabajo siempre a mano y consúltalo (léelo) frecuentemente.**
- Por disposición de la **Certificación Núm. 2004-05-10 del Senado Académico de la UPR-Aguadilla** y en cumplimiento con la **Ley 51**, *se proveerá Evaluación diferenciada a estudiantes con impedimento*. La evaluación responderá a la necesidad particular de cada estudiante. Se invita al estudiantado a comunicar su necesidad de acomodo *razonable* y a visitar el Departamento de Consejería y Orientación para que realicen los **trámites requeridos** para el acomodo *razonable*.

Epílogo

Respetar el tiempo de clase; no distraigas a nadie, ni permitas que nadie le distraiga.

Es nuestro deber ético y nuestra responsabilidad social trabajar bien para sacar el mejor provecho de nuestra experiencia en el curso y como miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad del Pueblo de Puerto Rico. Disfrutemos de nuestra educación con gusto y alegría para que nos sintamos satisfechos y satisfechas de recoger el fruto de nuestro rendimiento, aprendizaje y esfuerzo.

Somos la esperanza social de nuestro país y los forjadores y forjadoras de un futuro cada vez más libre y humano, construyendo la paz como acción práctica de la liberación individual y colectiva.

APÉNDICES

Las Hojas de evaluación (rúbricas) para cada requisito se proveerán (vía electrónica o en el salón de clases) y discutirán durante las primeras semanas del curso.